

Принято на общем собрании
коллектива
протокол № 11

«23» 12 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МОУ «Ульканская
средняя общеобразовательная
школа № 2» Сусан

Е.П. Русанова

приказ № 126

«23» декабря 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании членов трудового коллектива
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Ульканская средняя
общеобразовательная школа № 2»
и обособленного структурного
подразделения Детский сад «Солнышко»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 4 ст. 26), Уставом образовательного учреждения.

1.2. Трудовой коллектив составляют все работники образовательного учреждения. Полномочия трудового коллектива образовательного учреждения осуществляется общим собранием членов трудового коллектива.

1.3. Общее собрание членов трудового коллектива является временным органом, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности.

1.4. Общее собрание членов трудового коллектива из своего состава путем открытого голосования избирают председателя и секретаря собрания. Председатель ведет собрание членов трудового коллектива и по итогам собрания подписывает протокол. Секретарь оформляет протокол собрания и подписывает его.

1.5. Решения собрания принимаются путем голосования, если за данное решение проголосовало простое большинство его членов. Форма голосования определяется в процессе собрания.

1.6. Общее собрание членов трудового коллектива вправе создать из числа членов трудового коллектива постоянно действующий орган – совет трудового коллектива. Также вправе создавать по необходимости временные комиссии.

2. ФУНКЦИИ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Общее собрание трудового коллектива:

2.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.

Принято на общем собрании
коллектива
протокол № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ «Ульканская
средняя общеобразовательная
школа № 2» _____
Е.П. Русанова
приказ № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

***об общем собрании членов трудового коллектива
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Ульканская средняя
общеобразовательная школа № 2»
и обособленного структурного
подразделения Детский сад «Солнышко»***

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 4 ст. 26), Уставом образовательного учреждения.

1.2. Трудовой коллектив составляют все работники образовательного учреждения. Полномочия трудового коллектива образовательного учреждения осуществляется общим собранием членов трудового коллектива.

1.3. Общее собрание членов трудового коллектива является временным органом, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности.

1.4. Общее собрание членов трудового коллектива из своего состава путем открытого голосования избирают председателя и секретаря собрания. Председатель ведет собрание членов трудового коллектива и по итогам собрания подписывает протокол. Секретарь оформляет протокол собрания и подписывает его.

1.5. Решения собрания принимаются путем голосования, если за данное решение проголосовало простое большинство его членов. Форма голосования определяется в процессе собрания.

1.6. Общее собрание членов трудового коллектива вправе создать из числа членов трудового коллектива постоянно действующий орган – совет трудового коллектива. Также вправе создавать по необходимости временные комиссии.

2. ФУНКЦИИ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Общее собрание трудового коллектива:

2.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.

2.2. Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.3. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в образовательном учреждении общественных организаций.

2.4. Решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. В состав общего собрания членов трудового коллектива входят все работники образовательного учреждения.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления образовательного учреждения.

3.3. Для ведения общего собрания членов трудового коллектива и его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания членов трудового коллектива:

- ❖ организует деятельность общего собрания членов трудового коллектива;
- ❖ информирует участников членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- ❖ организует подготовку и проведение общего собрания членов трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией образовательного учреждения);
- ❖ определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией образовательного);
- ❖ контролирует выполнение решений общего собрания членов трудового коллектива (совместно советом трудового коллектива).

3.5. Общее собрание членов трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора образовательного учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание членов трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания членов трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания членов трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания членов трудового коллектива имеет право:

- ❖ потребовать обсуждения общим собранием членов трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания членов трудового коллектива;

- ❖ при несогласии с решением общего собрания членов трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- ❖ за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- ❖ соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

5.1. Заседания общего собрания членов трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь.

5.2. В протоколе фиксируются:

- ❖ дата проведения;
- ❖ количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- ❖ повестка дня;
- ❖ ход обсуждения вопросов;
- ❖ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива, решения;

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания членов трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписывается директором школы.

5.6. Книга протоколов общего собрания членов трудового коллектива хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

